

## Checkliste für die Programmgestaltung

Bitte prüfen sie, ob ihr Programmentwurf folgende Daten enthält:

1. **Name des Veranstalters** (darf nur 1 Orchester sein und muss auch mitwirken). Gemeinschaftskonzerte können nicht über den BDZ bei der GEMA angemeldet werden! Vermeiden sie Begriffe wie "gemeinsam mit" oder "in Zusammenarbeit mit".
2. Hinweis: "**Mitglied im Bund Deutscher Zupfmusiker e.V.**" mit Angabe der "**Mitgliedsnummer**".
3. **Werktitel** mit Satzangaben; Name des **Komponisten** möglichst mit **Lebensdaten**, (Geburts- und ggf. Todesjahr: siehe Homepage Komponistenverzeichnis); Name des **Bearbeiters**, wenn nicht Originalliteratur. Angabe der Verlage. Soweit Zugaben vorgesehen sind, geben sie diese bitte im Programm mit Komponist (Daten wie oben) und ggf. mit Bearbeiter an.
4. Mitwirkende Solisten oder Gruppen, auch andere Vereine (Chöre etc.) und Name des Dirigenten. Veranstalter beachten.
5. **Ort** (Veranstaltungsraum) **der Veranstaltung** mit **Ortsnamen** (PLZ und Name).
6. Angabe des **Veranstaltungsdatums** (vollständig mit Jahreszahl) und **Uhrzeit** des Beginns der Veranstaltung.
7. Die Höhe des **Eintrittsgeldes** (bei Staffelpreisen und Ermäßigungen auch diese angeben) oder den Vermerk "**Eintritt frei**".

Die Konzertprogramme müssen die **fettgedruckten Angaben** enthalten, damit sie ordnungsgemäß zur GEMA-Abrechnung eingereicht werden können.

Konzertprogramme mit fehlenden Angaben werden **nicht** an die GEMA weitergeleitet.

Konzertprogramme müssen **mindestens 5 Tage vor der Veranstaltung**

mit 3 Exemplaren bei

**Bund Deutscher Zupfmusiker e.V.**

**c/o Sigrid Ahrend, Postfach 62 03 41, 22403 Hamburg**

oder per E-Mail möglichst als PDF an: **gema@bdz-online.de**

eingereicht sein.

BDZ-Mitarbeiter sind ehrenamtlich tätig und erst nach 18:00 Uhr erreichbar.